Gestionnaire bâtiments spécialité fluides (F/H)

https://recrutement.ville-taverny.fr/front-jobs-detail.html?id_job=101&id_origin=0

Limite de candidature	01-01-2027
Mise à jour	04-11-2026
Référence	063
Service	VILLE DE TAVERNY
Localisation	Ville de Taverny
Contrat	Engagement permanent (titulaire ou contractuel)
Expérience	3 à 5 ans
Formation	BAC + 2
Statut	Titulaire et non titulaire
Fonction	Technicien bâtiment spécialisé fluides
Date de fin	01-01-2027
Filière	Technique
Catégorie	B ou C
Cadre d'emploi	Techniciens territoriaux, Agents de maîtrise territoriaux
Grade	Technicien principal de 1ère classe, Agent de maîtrise principal, Technicien, Technicien principal de 2ème classe

Contexte et définition du poste

La Direction générale adjointe en charge de la Qualité et de la Promotion de la ville assure les missions d'entretien, de rénovation et de construction du patrimoine communal et de l'espace public dans une dynamique innovante avec pour ambition de construire un projet de territoire performant au service de la population.

Au sein de la Direction des bâtiments et de la logistique, le service des bâtiments communaux assure l'entretien, la rénovation et la construction du patrimoine communal.

Sous la coordination du responsable du service bâtiments communaux, au sein d'une équipe de 3 agents, le technicien bâtiment spécialité fluides prendra en charge les missions suivantes :

- Pour le secteur « fluides »

o Gestion, optimisation des consommations et des modes de production des fluides ainsi que le suivi administratif financier et technique des fluides (eau, gaz, électricité) ;

o Assurer la mise en œuvre et le suivi du décret « Tertiaire » et « BACS » ;

o Assurer le suivi et la gestion du marché d'entretien et d'exploitation des chaufferies du patrimoine bâti.

o Analyse des anomalies éventuelles de facturation et contrôles des dérives

o Construction des tableaux de bords et graphes

o Évaluation des consommations et conseil en matière d'optimisation

- Pour le secteur « entretien du patrimoine communal »

o Gérer et suivre l'entretien du patrimoine communal : participer à la définition du programme d'entretien, à sa mise en œuvre et à la remise en état permanente des bâtiments ;

o Assurer la passation des commandes dans le respect du code de la commande publique.

- Pour le secteur « travaux neufs et de rénovation/réhabilitation »

o Réaliser les études et la conception de travaux tous corps d'états ;

o Suivre les opérations de travaux sur les bâtiments communaux ;

o Réaliser les estimations financières.

- Gestion administrative et financière

o Monter les dossiers de consultation des entreprises et analyser les offres ;

o Rédiger des tableaux de bord, notes et compte-rendu de réunions ;

o Élaborer des outils de suivi ;

o Suivre le budget.

Profil recherché

De formation supérieure en exploitation maintenance ou sécurité des bâtiments, vous disposez idéalement d'une première expérience sur les énergies et maitrisez la règlementation des Établissements Recevant du Public ainsi que celle concernant l'accessibilité.

Vous disposez d'une très bonne communication écrite et orale et aimez le contact.

Force de proposition, autonomie et sens de l'organisation sont les qualités nécessaires pour ce poste.

Enfin, disponible, réactif-ve et diplomate, vous avez le goût du terrain.

Conditions d'exercice

37h30 hebdomadaires.

Recrutement et rémunération

Poste permanent à temps complet, ouvert aux fonctionnaires et lauréats de concours de catégorie B de la filière technique ainsi qu'aux agents contractuels en application de l'article L 332-14 du Code général de la fonction publique.

Rémunération statutaire, prime annuelle, complément indemnitaire annuel, protection sociale complémentaire santé et prévoyance, prestations d'action sociale via le CNAS.